**Dohoda o brigádnickej práci študentov**

Zamestnávateľ:
Sídlo:

IČO:

V mene ktorého koná Ing. konateľ

( ďalej aj ako „ Zamestnávateľ“)

a

Zamestnanec:

Trvale bytom:

R. č.:

( „ Zamestnanec“)

sa v zmysle ustanovenia § 227 a nasl. zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov dohodli nasledovne:

**I.**

**Dohodnutá práca**

1. Zamestnanec bude vykonávať administratívne práce v podateľni zamestnávateľa.

 **II.**

## **Rozsah pracovného času**

1. Začiatok vykonávania práce:
2. Pracovný čas je dojednaný v rozsahu 20 hodín týždenne.

 **III.**

**Dojednaná odmena za prácu**

* 1. Odmena za prácu je dojednaná vo výške ,- EUR/hodina ( Eur).
	2. Odmena je zamestnancovi vyplácaná na bankový účet do 20.dňa v  kalendárnom mesiaci nasledujúcom po kalendárnom mesiaci, za ktorý zamestnancovi odmena prináleží.

 **IV.**

# **Práva a povinnosti zamestnanca a zamestnávateľa**

1. Zamestnávateľ bude vytvárať predpoklady pre úspešnú realizáciu práce a riadny a bezpečný výkon práce. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi za vykonanú prácu dojednanú odmenu.
2. Zamestnanec bude dojednanú prácu vykonávať zodpovedne, riadne a bude dodržiavať dohodnuté podmienky a bude prácu vykonávať osobne. Zamestnanec je povinný dodržiavať právne predpisy vzťahujúce sa na ním vykonávanú prácu a interné predpisy zamestnávateľa.

**V.**

#  **Záverečné ustanovenia**

1. Platnosť tejto dohody nastáva dňom podpisu zmluvnými stranami.
2. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú do........ (najviac 12 mesiac)
3. Každá zo strán dohody je oprávnená dohodu vypovedať s 15 dennou výpovednou dobou, ktorá začína plynúť dňom, v ktorom bola písomná výpoveď doručená.
4. Táto dohoda sa uzatvára slobodne a na znak súhlasu s jej znením ju zmluvné strany vlastnoručne v dvoch vyhotoveniach podpisujú.

Prílohy: Potvrdenie o statuse študenta

V Bratislave, dňa .................. 2014

.

podpis zamestnanca podpis osoby konajúcej za zamestnávateľa